

iuscase
C.H.BECK



Iuscase – system do zarządzania kancelarią prawną Wydawnictwa C.H.Beck

C.H.Beck jest jednym z najstarszych i największych europejskich wydawnictw prawniczych. Publikuje pozycje dotyczące wszystkich dziedzin prawa, tworzone przez wybitnych i cenionych autorów. Oferta Wydawnictwa to także treści i narzędzia udostępniane online, z wiodącym produktem – Systemem Informacji Prawnej **Legalis**.

Wieloletnie doświadczenie w dostarczaniu wiedzy prawniczej, obserwacja konkurencyjnego rynku usług profesjonalnych oraz dynamiczny rozwój nowych technologii, pozwoliły stworzyć **autorski system do zarządzania kancelarią prawną – Iuscase**.

Iuscase oferuje wachlarz rozwiązań, które mogą zostać wdrożone kompleksowo lub stopniowo. Dopasowanie do potrzeb konkretnej organizacji umożliwia elastyczna architektura systemu oraz okres testowy poprzedzony dedykowanym szkoleniem dla całego zespołu kancelarii.



1
OPTIMALNE NARZĘDZIE
DO ZARZĄDZANIA
KANCELARIĄ



25 LAT
DOŚWIADCZEŃ
C.H.BECK



40 000
UŻYTKOWNIKÓW
SYSTEMU LEGALIS



24 GODZ.
NA DOBĘ NIEZALEŻNIE
OD MIEJSCA I CZASU

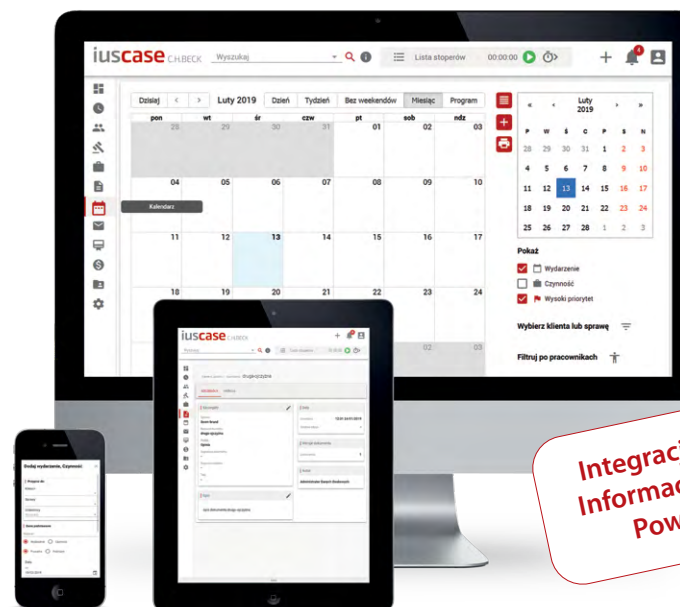


Co wyróżnia system **luscase**?

luscase to nowoczesny system do organizacji pracy zespołu prawnego.

Jego celem jest podnoszenie efektywności pracy oraz **zwiększanie poziomu bezpieczeństwa kancelarii**. Jest dostępny na każdym urządzeniu wyposażonym w przeglądarkę internetową, niezależnie od wielkości ekranu i systemu operacyjnego.

luscase jako pierwszy system na rynku oferuje **integrację z Portalem Informacyjnym Sądów Powszechnych**.



ZAUFANY DOSTAWCA

Ponad 25 lat
doświadczeń
Wydawnictwa C.H.Beck
na polskim rynku.



ODPOWIEDŹ NA POTRZEBY RYNKU

Projekt i funkcjonalności
systemu przygotowano
we współpracy
z polskimi kancelariami.



KOMUNIKACJA ZE ŚRODOWISKIEM ZEWNĘTRZNYM

Integracja z Portalem
Informacyjnym
Sądów Powszechnych,
kalendarzem Google.



BEZPIECZEŃSTWO

Architektura z pełną
separacją i stałym
backupem danych.
Serwery zlokalizowane
w Polsce.



POUFNOŚĆ

Model administracji
danych kancelarii
zgodny z RODO
i wytycznymi Privacy
by Design.

Struktura systemu

-  Praca
-  Klienci
-  Sprawy
-  Czynności
-  Dokumenty
-  Kalendarz
-  Korespondencja
-  Wydatki
-  Finanse
-  Baza kontaktów
-  Analityka
-  Ustawienia

iuscase
C.H.BECK

Kontekstowe dodawanie
obiektów,
np. Klienta

Zawsze widoczne
menu nawigacyjne

Eksport
widoku listy

Alerty osobiste

iuscase C.H.BECK



FIRMY X VIP X

☐	Id 	Nazwa 	Typ 	Nazwa pełna
☐	15629	123 Spółka akcyjna	p	123 Spółka akcyjna
☐	34243	ABC 7	p	ABC PRO 7
☐	34992	ABC PRO 8	p	ABC PRO 8
☐	11561	Akademia Morska w Kato...	p	Akademia Morska w Kato...
☐	26370	alert design	p	alert design s.c.
☐	11828	Biblioteka Narodowa	p	Biblioteka Narodowa
☐	26296	Centrum Badawczo-Rozw...	p	Centrum Badawczo-Rozw...
☐	11906	Dagmara Radomska	f	
☐	11894	Jan Powolny	F	
☐	11930	Joanna Masłowska	F	

Zintegrowana funkcja
filtrowania i sortowania

Wyszukiwarka
z możliwością szukania
w treści dokumentów

Stopery definiowane przez
użytkownika

Globalne dodawanie obiektów
– Klient, Sprawa, Czynność, Zadanie,
Dokument, Kontakt, Praca, Wydatek

Nazwisko	Imię	Utworzono Od Do	Zmodyfikowano Od Do	Prowadzący	Współpraca od Od Do
		21/05/2019	06/06/2019	Olaf Morawski	
		27/05/2019	06/06/2019	Tomasz Prawnik Piotr Jarocki	
		05/06/2019	06/06/2019	Adam Asystent Paweł Osiatyński	
		16/05/2019	06/06/2019	Miłosz Kwiatkowski	
		23/05/2019	06/06/2019	Karol Stawienny	09/04/2019
		17/05/2019	06/06/2019	Przemysław Aplikant Paweł Osiatyński	
		23/05/2019	06/06/2019	Adam Asystent	
Radomska	Dagmara	20/05/2019	06/06/2019	Przemek Leśniewski Piotr Jarocki	
Powolny	Jan	20/05/2019	06/06/2019	Karol Stawienny	
Masłowska	Joanna	20/05/2019	06/06/2019		

Nawigacja
po liście obiektów

Personalizacja widoku list
– własne filtry i wybór kolumn



- Katalog klientów, kontaktów i instytucji
- Elastyczna architektura informacji systemu
- Historia współpracy i obsługi klientów
- Organizacja spraw, czynności i zadań z możliwością ich delegacji



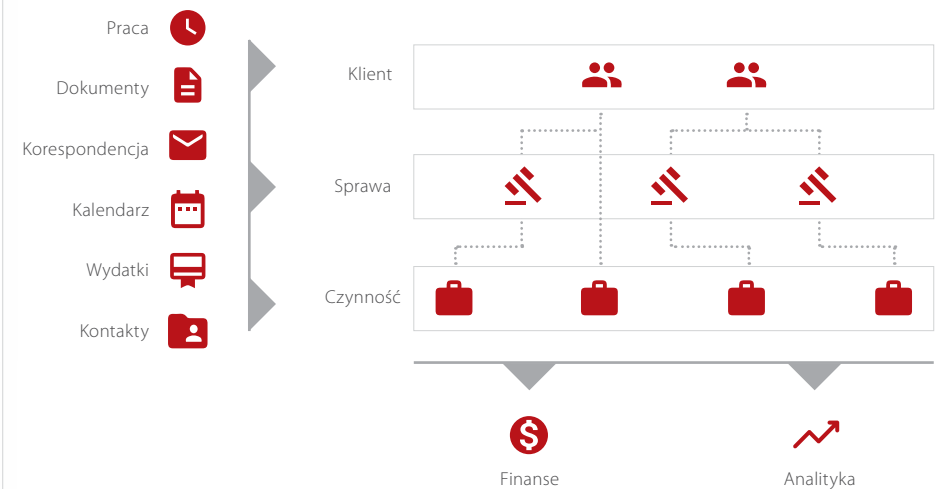
Klienci, Sprawy, Kontakty



luscage umożliwia bezproblemowe katalogowanie Klientów, Spraw, Czynności i Dokumentów. Elastyczna architektura pozwala uzupełniać informacje o wykonanej pracy, poniesionych wydatkach, obsłużonej korespondencji, wydarzeniach i kontaktach.

Informacje generowane przez zespół kancelarii lub działu prawnego przybierają formę zorganizowanej sieci powiązań, **ułatwiając przeglądanie i wyszukiwanie danych**. System umożliwia również automatyzację billingu i rozliczeń oraz obserwację trendów w pracy kancelarii.

| Architektura informacji systemu



Lista spraw

Personalizowane filtry

Zarządzanie dostępem

Prowadzący sprawę

Zarządzanie sprawą

	Id	Nazwa	Klient	Utworzono Od	Do	Zmodyfikowano Od	Do	Przepisani	Priorytet	Status
☐	14453	DO PRZYPISANIA	DEKRETAJACJA	20/05/2019		27/05/2019				W toku
☐	12192	Straż Miejska Wrocławia, art. 97 kw	Jan Powolny	20/05/2019		06/06/2019		Mikołaj Kwiatkowski Paweł Osiatyński Piotr Jaroński		W toku
☐	12149	art. 97 kw w związku z art. 49 pkt 1 ust. ...	Jan Powolny	20/05/2019		06/06/2019				W toku
☐	12100	Odwolanie zarządu	Wspólnota mieszkaniowa "Groty"	20/05/2019		05/06/2019				W toku
☐	12083	Działka 23/12/XV/1979	Wspólnota mieszkaniowa "Groty"	20/05/2019		20/05/2019				W toku
☐	12040	Biernacki - windykacja 2016	Wspólnota mieszkaniowa "Groty"	20/05/2019		20/05/2019		Piotr Jaroński		W toku
☐	12036	ORP Horodyszcz - przekształcenie pra...	Akademia Morska w Katowicach	20/05/2019		06/06/2019				Zamknięta
☐	12024	ORP Dragon - złomowanie	Akademia Morska w Katowicach	20/05/2019		20/05/2019				W toku
☐	12012	XVI/2019 wewnętrzna	Akademia Morska w Katowicach	20/05/2019		06/06/2019		Przemysław Aplikant		Zawieszona

Karta sprawy

Dostęp do danych sprawy
(np. treści z Portalu
Informacyjnego, schematu
uprawnień, powiązanych
dokumentów)

Wspólnota mieszkaniowa "Groty" / Odwołanie zarządu

W toku

DANE SPRAWY CZYNNOŚCI PRACA WYDATKI DOKUMENTY PI SYSTEM ROZLICZEŃ UPRAWNIENIA KORESPONDENCJA PRZYCHODZĄCA KORESPONDENCJA WYCHODZĄCA

Szczegóły

Sygnatura sprawy
2019/VX/11

Klient
Wspólnota mieszkaniowa "Groty"

Opis uczestnictwa
Tagi

PION ZASOBÓW PRACOWNICZE HR

Daty

Utworzono
10:38 20/05/2019

Ostatnia edycja
14:14 06/06/2019

Czas

Nierozliczony
00:00

System rozliczeń

Waluta
PLN

System rozliczeń
Stawki godzinowe

Rodzaj stawek
Hierarchiczny

Uczestnicy



Billing i rozliczenia



luscage umożliwia przypisanie pracy do klienta, jego sprawy bądź czynności za pomocą stopera lub prostego formularza. Analogicznie działa rejestrowanie ponoszonych wydatków.

Wykonaną pracę rozlicza się w oparciu o konfigurowalne systemy rozliczeń. **Proces generowania rozliczenia jest intuicyjny i pozwala na wprowadzanie szybkich korekt.** Jego efektem jest raport billingowy lub faktura z załącznikiem.

- Rejestracja czasu pracy w dwóch krokach
- Obsługa wielu systemów rozliczeń z możliwością parametryzacji
- Wysyłka rozliczeń i faktur wprost z systemu
- Konfigurowalne raporty billingowe

System rozliczeń

Wybierz szablon

Wybierz szablon

Wybierz walutę

Waluta

PLN

Wybierz system rozliczeń

☒ Stawki godzinowe ☐ Stawki godzinowe zmienne ☐ Ryczałt ☐ Fixed price

Wybierz schemat stawek

☐ Ujednolicony

Stawka

0,00

▼ Partner

Stawka

▼ Prawnik

Stawka

▼ Aplikant

Stawka

▼ Asystent

Stawka

▼ Ograniczony dostęp

Stawka

Komentarz

domyślne stawki

Dodatkowe ustalenia

☐ Pro bono ☐ CAP ☐ Success fee

ANULUJ

ZAPISZ

ZAPISZ SYSTEM ROZLICZEŃ I SZABLON

Rozliczenie pracy

iuscase C.H.BECK

🔍

📄

☰

Daily meeting - zewnętrzny

00:00:30

🕒

+

👤

✓

Wybór pozycji do rozliczenia

2

Rozliczenie

Klient

Mosty Gdynia

Od

05/02/2019

Do

06/06/2019

Waluta

PLN

Status

Gotowy

Nazwa

Wykonawca

Data

Stawka

Czas

Kwota

Wydatek

👤

Nieprzypisane do sprawy

Ryczałt / Hierarchiczny / ⓘ

DO ZAFAKTUROWANIA

10 000,00

0,00

✓

☰

+

▼

📄

Kilińskiego/Łopuszańska - pozyskanie gruntów

Stawki godzinowe / Hierarchiczny / Success fee ⓘ

DO ZAFAKTUROWANIA

14 000,00

0,00

✓

☰

+

▼

📄

Bieżąca obsługa prawna

Ryczałt / Hierarchiczny / ⓘ

✓

☰

+

▲

🕒

Nowak - wypowiedzenie, przygotowanie pisma

Nowak Thibault

2019-05-15

800,00

01:30

1 200,00

-

🕒

Praca ze stopera

Nowak Thibault

2019-05-16

800,00

00:15

200,00

-

🕒

Praca nad sprawą

Nowak Thibault

2019-05-17

800,00

04:13

3 275,00

-

Przed korektą

(05:58)

24 775,00

(0,00)

Po korekcie

05:58

4 775,00

0,00

Ryczałt: 10 000,00

+ NALICZ

DO ZAFAKTUROWANIA

4 775,00

0,00

SUMA

4 775,00

Przed korektą

(16:28)

214 800,00

(0,00)

Po korekcie

16:28

17 100,00

0,00

DO ZAFAKTUROWANIA

24 875,00

0,00

SUMA

24 875,00

USUŃ ROZLICZENIE

ZAPISZ KOPIĘ ROBOCZĄ

ZATWIERDŹ ROZLICZENIE

Pobierz raport z rozliczenia

POBIERZ PDF

POBIERZ XLS

Eksport rozliczenia



- Dokumenty z możliwością wersjonowania przypisane do spraw
- Zarządzanie dostępem do plików
- Wyszukiwanie pełnotekstowe wewnątrz dokumentów
- Elektroniczny rejestr korespondencji wraz z rejestracją kosztów



Dokumenty i korespondencja

Iuscase umożliwia przechowywanie elektronicznej formy dokumentów, utrwalanie procesu pracy nad ich wersjami oraz ich **pełnotekstowe przeszukiwanie**. Gromadzi również dodatkowe informacje pozwalające katalogować dokumenty papierowe.

Elektroniczny rejestr korespondencji przychodzącej i wychodzącej ułatwia kontrolę przepływu informacji wraz z rejestracją kosztów.

Karta dokumentu

The screenshot shows the 'iuscase C.H.BECK' web application. The top navigation bar includes a search icon, a user profile icon, and a 'Lista stoperów' (Stop list) button. The main content area displays a document card for 'dokument16.docx' under the path 'Mosty / Kilińskiego/Łopuszańska - pozyskanie gruntów'. The card has three tabs: 'SZCZEGÓŁY' (Details), 'WERSJA' (Version), and 'UPRAWNIENIA' (Permissions). The 'SZCZEGÓŁY' tab is active, showing a form with the following fields:

- Sprawa:** Kilińskiego/Łopuszańska - pozyskanie gruntów
- Nazwa dokumentu:** dokument16.docx
- Rodzaj:** Opinia
- Sygnatura dokumentu:** -
- Sygnatura sądowa:** -
- Tagi:** -

On the right side of the card, there are three summary boxes:

- Daty:** 'Utworzono' (Created) at 14:19 16/05/2019 and 'Ostatnia edycja' (Last edit) at 14:53 16/05/2019.
- Wersje dokumentu:** 'Liczba wersji' (Number of versions) is 8.
- Autor:** Przemysław Partner

At the bottom of the card, the 'Opis' (Description) field contains the text: 'Opinia na temat działki Łopuszańska'.

Lista wersji dokumentu

Mosty / Kilińskiego/Łopuszańska - pozyskanie gruntów / dokument16.docx

SZCZEGÓŁY WERSJA UPRAWNIENIA

+ - +

Pokaż na stronie 25 1-9 z 9 |< < > >|

☐	Id	Nr	Utworzono Od Do	Zmodyfikowano Od Do	Autor	Wersja ostateczna	Typ	Położenie	Format	Rozmiar	
☐	38204	6	06/06/2019	06/06/2019	Karol Stawienny		Papierowa	Archiwum, XV poz. 215		-	
☐	11176	5	16/05/2019		Paweł Osiatyński		Elektroniczna		jpg	65 KB	
☐	11037	4	16/05/2019	16/05/2019	Przemysław Aplikant		Elektroniczna		docx	11,47 KB	
Komentarz Opinia na temat działki Łopuszańska											
☐	11036	3	16/05/2019		Przemysław Aplikant		Elektroniczna		docx	293,5 KB	
☐	11035	2	16/05/2019		Przemysław Aplikant		Elektroniczna		docx	11 KB	
☐	11034	1	16/05/2019	16/05/2019	Przemysław Aplikant		Elektroniczna		docx	11,05 KB	

Podgląd,
zapis, edycja

Komentarz
do wersji

Oznaczanie
wersji ostatecznej

Położenie
wersji papierowej

Wyszukiwanie w treści plików

Szybki dostęp
do dokumentu

Zakres
wyszukiwania

Podświetlenie wyniku
wyszukiwania

SZUKANIE PO OBIEKTACH SZUKANIE PO TREŚCI PLIKÓW

Zakres: Pokaż wszystkie Wersja: największa Sortowanie: największa

Pokaż na stronie 25 1-7 z 7 |< < > >|

Wyniki wyszukiwania dla: umowa spółki

Wylącz podświetlenie wyszukiwanego słowa lub frazy

umowa-powierzenia.doc

Klient: Mosty

Sprawa: Działająca obsługa prawna

Fragmenty tekstu:

#1
umowę zawiera, w szczególności: firma **spółka**, siedziba, adres, oznaczenie sądu rejestrowego, w którym

#2
przechowywana jest dokumentacja **spółka** oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru, NIP, wysokość

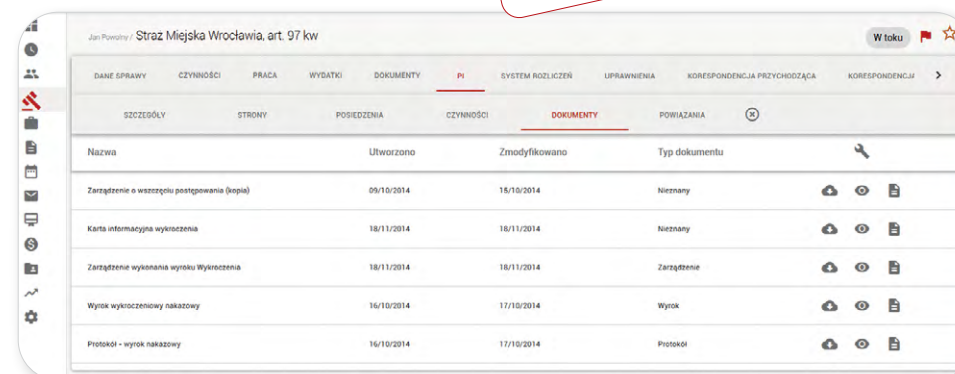
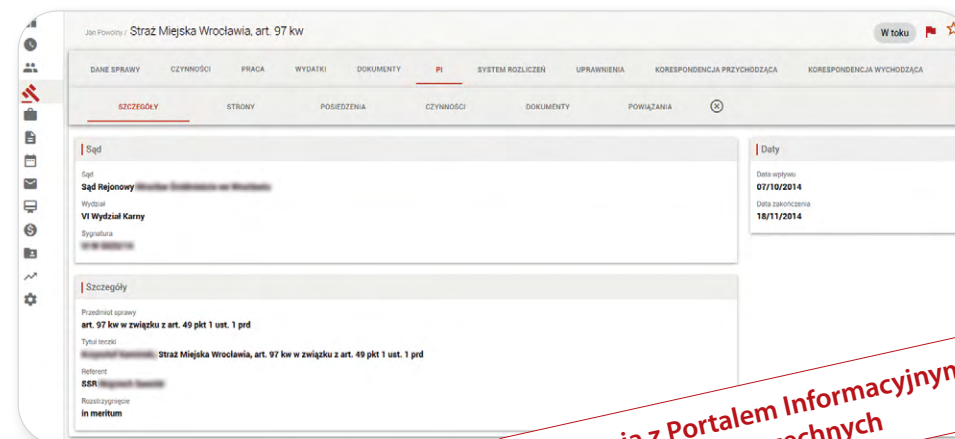
#3
: _____ oraz (dane podmiotu który umowę zawiera, w szczególności: firma **spółka**)

#4
siedziba, adres, oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja **spółka** oraz



- Dostęp do portali informacyjnych wszystkich apelacji sądów powszechnych
- Śledzenie bieżących procesów, wykonywanych czynności i zadań
- Kalendarz prywatny i współdzielony dla całego zespołu kancelarii
- Integracja z Kalendarzem Google
- Rejestracja pracy wprost z wpisów w kalendarzu

| Karty sprawy – zakładka Portal Informacyjny



Kalendarz i integracje

luscase łączy w sobie funkcje znane z popularnych rozwiązań wykorzystywanych w codziennej pracy. Pozwala w prosty sposób zarejestrować pracę wprost z wpisów w kalendarzu. Posiada również funkcję kalendarza publicznego i prywatnego.

luscase to pierwszy system do zarządzania kancelarią prawną, który został zintegrowany z **Portalem Informacyjnym Sądów Powszechnych**. Pozwala to połączyć sprawy prowadzone w **luscase** z zarejestrowanymi w portalu, umożliwiając łatwe pobieranie i współdzielenie dokumentów.

Integracja z Portalem Informacyjnym
Sądów Powszechnych

Kalendarz

The screenshot displays the iuscase C.H.BECK calendar application. The main view is a monthly calendar for June 2019. The interface includes a sidebar with various icons for navigation and a right-hand panel with filters and a mini-calendar. Red dashed lines point from text labels to specific features: 'Wydruk kalendarza' points to the print icon, and 'System filtrów' points to the filter section.

Wydruk
kalendarza

System
filtrów

Wpis w kalendarzu

Utworzenie czynności
na podstawie wpisu

The screenshot shows a detailed view of a calendar event titled 'Spotkanie z amatorem Baltica'. The form includes fields for date, time, location, and organizer. Red dashed lines point from text labels to specific fields: 'Utworzenie czynności na podstawie wpisu' points to the 'Zapisz jako:' field, and 'Rejestracja pracy wprost z wpisu (billing)' points to the 'Wydarzenie' checkbox.

Rejestracja pracy
wprost z wpisu
(billing)



Kontrola i zarządzanie

luscage posiada nowatorski system uprawnień, który daje możliwość pełnej kontroli nad wyświetlaniem zawartości systemu. Dostępem do informacji można sterować zarówno na poziomie całych modułów informacyjnych (Klienci, Sprawy, Finanse), jak i pojedynczych obiektów (Czynność, Dokument).

Architektura **luscage** jest ukierunkowana na ergonomię i wygodę pracy użytkownika. Aktywacja systemu uprawnień jest opcjonalna. Kancelarie, które nie stosują ograniczeń dostępu w swojej organizacji, korzystają z domyślnych ustawień systemu.

- Pełna kontrola dostępu i uprawnień oparta o hierarchię stanowisk w kancelarii
- Szczegółowy rejestr aktywności użytkowników
- Podwójne zabezpieczenie przed skasowaniem zasobów
- Kontrolowany eksport danych

Drzewo uprawnień

☐ Wszyscy mają dostęp do klienta
 ☒ Dostęp tylko dla wybranych pracowników

Wybierz grupę pracowników kancelarii lub pojedyncze osoby, które będą miały dostęp do klienta

^ ☐ Partner		
☒	Karol Stawienny	
☒	Miłosz Kwiatkowski	
☒	Paweł Osiatyński	
^ ☐ Prawnik		
☒	Olga Nowak	
☒	Piotr Jarocki	
☐	Tomasz Prawnik	
^ ☐ Aplikant		
☐	Przemek Leśniewski	
☐	Przemysław Aplikant	
^ ☐ Asystent		
☒	Adam Asystent	
☐	Anna Asystentka	
v ☐ Ograniczony dostęp		

Matryca uprawnień

iuscase C.H.BECK

00.00.12

Uzupełnij dane kancelarii

2 Uprawnienia systemowe i role

3 Dodaj pracowników

4 Stawki

Pracownik	ADO	Administrator	Użytkownik
Aplikant Przemysław	☐	☐	☒
Asystent Adam	☐	☐	☒
Asystentka Anna	☐	☐	☒
Jarocki Piotr	☐	☐	☒
Kwiatkowski Miłosz	☒	☐	☐
Leśniewski Przemek	☐	☐	☒
Morawski Olaf	☐	☐	☒
Nowak Olga	☐	☐	☒
Osiatyński Paweł	☒	☐	☐

+ DODAJ STANOWISKO

• B - brak 0 - odczyt E - edycja

id	Stanowisko	Klient	Sprawa	Czynność	Dokument	Praca	Wydatki	Rozliczenia	Faktura	Kalendarz	Baza kontaktów	Korespondencja	Analityka
1	Partner	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	O
15	Prawnik	E	E	E	E	O	O	B	B	E	E	E	B
9962	Aplikant	O	O	O	O	O	O	B	B	B	B	B	B
26	Asystent	O	O	O	O	O	O	B	B	B	B	E	B
36	Ograniczony dostęp	O	O	O	O	O	O	B	B	B	B	B	B

WRÓĆ POMIŃ ZAPISZ

Pełna kontrola nad danymi i użytkownikami

Bieżące administrowanie systemem

Zindywidualizowany dostęp

Konfigurowalna hierarchia kancelarii

Zasada BOE

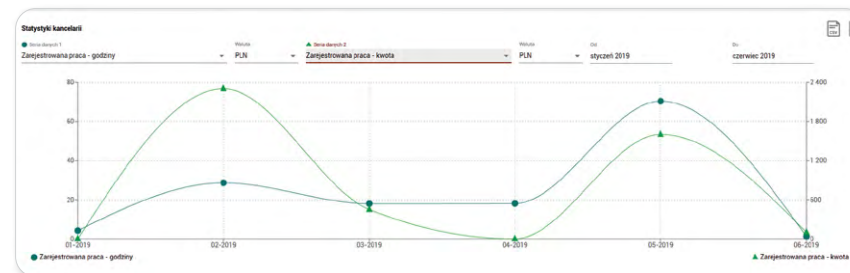
- B - brak dostępu
- O - odczyt
- E - edycja



Analityka

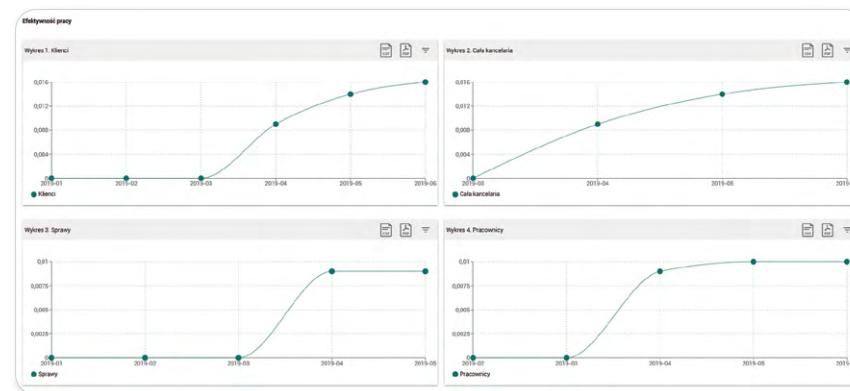
luscage wykorzystuje dane gromadzone w systemie do prezentacji kluczowych statystyk i realnych wskaźników efektywności. **Czytelna forma prezentacji pozwala na obserwację trendów w funkcjonowaniu organizacji.** Zestawianie i analizę danych umożliwiają dynamiczne wykresy z opcją eksportu do pdf i csv.

Statystyki kancelarii



- Przegląd kluczowych parametrów funkcjonowania kancelarii
- Możliwość obserwowania trendów i wykrywania współzależności
- Eksport do pdf i csv

Wskaźniki efektywności



- Podgląd wskaźnika określającego efektywność organizacji
- Możliwość przeglądu i zestawiania ze sobą wyników całej kancelarii, wybranych klientów, spraw oraz pracowników
- Eksport do pdf i csv



Bezpieczeństwo danych

luscage zapewnia bezpieczeństwo danych Twojej kancelarii. System stworzono w oparciu o najlepsze praktyki projektowania aplikacji i architektury IT. **Wśród podstawowych założeń znalazła się prywatność użytkowników oraz bezpieczeństwo i pełna separacja danych.**

Serwery aplikacji zlokalizowane są w największych data center w Polsce, a system backupu danych gwarantuje ciągłość działania kancelarii.

- Architektura z pełną separacją i stałym backupem danych
- Model administracji danymi zgodny z RODO i wytycznymi Privacy by Design
- Serwery zlokalizowane w data center w Polsce – standard Tier III
- Stałe wsparcie dla kancelarii – zespół wdrożeniowo-szkoleniowy i serwis techniczny
- Sprawdzone rozwiązania:
 - usługa SAAS – wydajność i skalowalność
 - wirtualizacja w oparciu o technologię VMware
 - architektura systemu wykorzystująca konteneryzację

vmware®





Indywidualna obsługa

Twoje oczekiwania są dla nas ważne. Dlatego, przed podjęciem decyzji o zakupie systemu **iuscase**, proponujemy **bezpłatny okres testowy**, którego długość jest dostosowana do potrzeb Twojej kancelarii.



SPOTKANIE Z DORADCĄ

Prezentacja systemu
i umówienie terminu
wdrożenia

WIZYTA SZKOLENIOWCA

Wdrożenie systemu
i szkolenie użytkowników

TESTOWANIE IUSCASE

Okres testu dostosowany
do potrzeb kancelarii

DECYZJA

Zakup i kontynuacja
pracy z **iuscase**
lub rezygnacja





CENNIK

**Cena podstawowa
(do 3 użytkowników)**

3 600 zł (300 zł miesięcznie)

**Cena za każdego
dodatkowego użytkownika**
30% ceny podstawowej

1 080 zł (90 zł miesięcznie)

Cennik dotyczy dostępu na rok. Cennik obowiązuje od 1.3.2022 r.
Cennik nie jest ofertą handlową w rozumieniu art. 66 par. 1 Kodeksu cywilnego.
Podane ceny są cenami netto i należy do nich doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.

Przykład kalkulacji ceny rocznej dla kancelarii z 7 użytkownikami

Cena podstawowa za 3 użytkowników	3 600 zł
Cena za dodatkowych 4 użytkowników	4 x 1 080 zł = 4 320 zł
Cena całkowita za 7 użytkowników	7 920 zł

Doradca Klienta 22 311 22 22

iuscase C.H.BECK



iuscase.pl