

iuscase
C.H.BECK



C.H.Beck jest jednym z najstarszych i największych europejskich wydawnictw prawniczych. Publikuje pozycje dotyczące wszystkich dziedzin prawa, tworzone przez wybitnych i cenionych autorów. Oferta wydawnictwa to także treści i narzędzia udostępniane online, z wiodącym produktem – Systemem Informacji Prawnej **Legalis**.

Wieloletnie doświadczenie w dostarczaniu wiedzy prawniczej, obserwacja konkurencyjnego rynku usług profesjonalnych oraz dynamiczny rozwój nowych technologii, pozwoliły stworzyć **autorski system do zarządzania kancelarią prawną – iuscase**.

Iuscase oferuje wachlarz rozwiązań, które mogą zostać wdrożone kompleksowo lub stopniowo. Dopasowanie do potrzeb konkretnej organizacji umożliwia elastyczna architektura systemu oraz okres testowy poprzedzony szkoleniem przeznaczonym dla całego zespołu kancelarii.



30 LAT
DOŚWIADCZEŃ
C.H.BECK



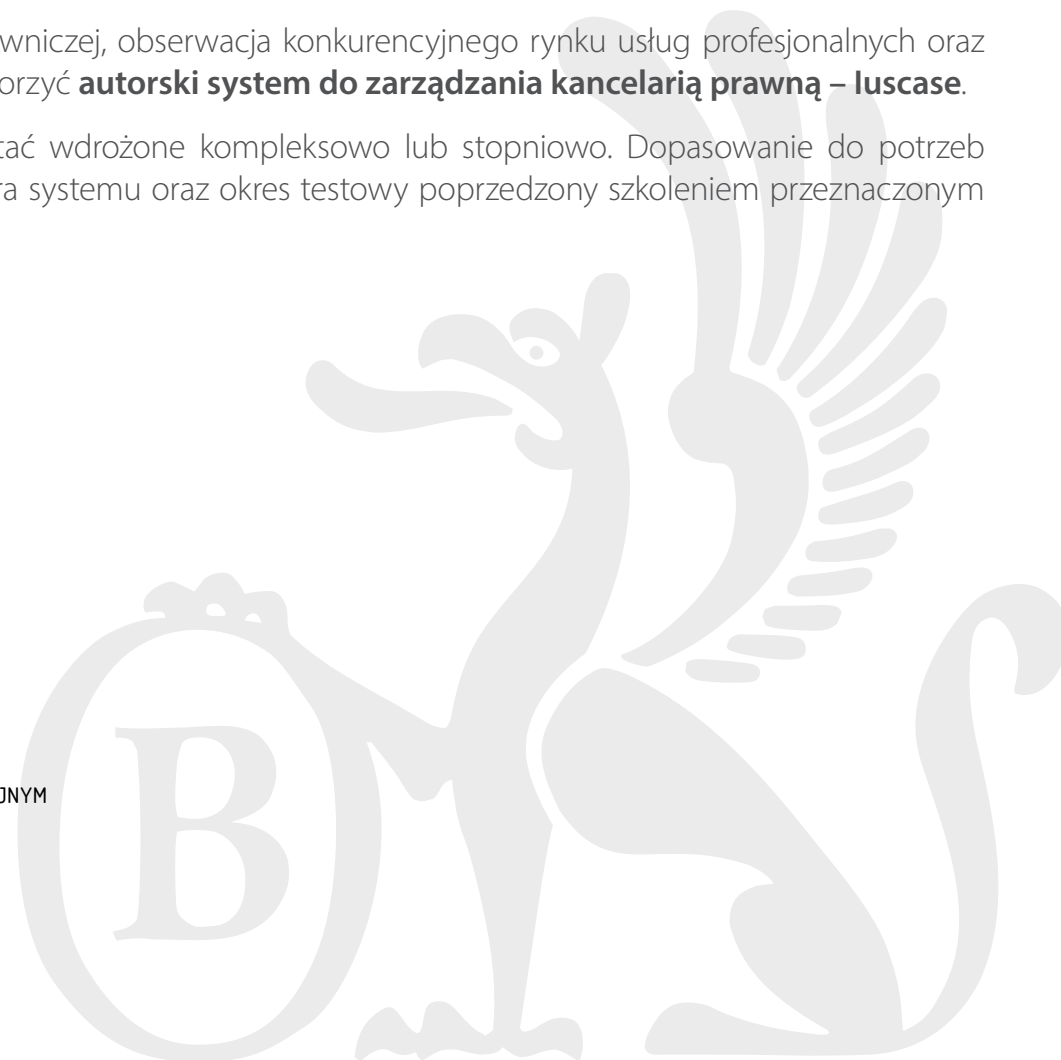
PONAD 1000
UŻYTKOWNIKÓW



24 GODZ. NA DOBĘ
NIEZALEŻNIE
OD MIEJSCA I CZASU



PEŁNA INTEGRACJA
Z PORTALEM INFORMACYJNYM
SĄDÓW POWSZECHNYCH



Co wyróżnia system **luscase**?

luscase to nowoczesny system do organizacji pracy zespołu prawnego.

Jego celem jest podnoszenie efektywności pracy oraz **zwiększanie poziomu bezpieczeństwa kancelarii**.

Dostępny jest na każdym urządzeniu wyposażonym w przeglądarkę internetową, niezależnie od wielkości ekranu i systemu operacyjnego.

luscase jako pierwszy polski system na rynku oferuje pełną **integrację z Portalem Informacyjnym Sądów Powszechnych**.



ZAUFANY DOSTAWCA

Blisko 30 lat
doświadczeń
Wydawnictwa C.H.Beck
na polskim rynku.



ODPOWIEDŹ NA POTRZEBY RYNKU

Projekt i funkcjonalność
systemu przygotowano
we współpracy
z polskimi kancelariami.



KOMUNIKACJA ZE ŚRODOWISKIEM ZEWNĘTRZNYM

Panel klienta oraz
integracja z Portalem
Informacyjnym Sądów
Powszechnych
i kalendarzem Google.



BEZPIECZEŃSTWO

Architektura z pełną
separacją i stałym
backupem danych.
Serwery zlokalizowane
w Polsce.



POUFNOŚĆ

Model administracji
danymi kancelarii
zgodny z RODO
i wytycznymi *privacy
by design*.

Struktura systemu

-  Dashboard
-  Praca
-  Klienci
-  Sprawy
-  Czynności
-  Dokumenty
-  Zadania
-  Kalendarz
-  Korespondencja
-  Wydatki
-  Finanse
-  Baza kontaktów
-  Analityka
-  Ustawienia
-  Pomoc

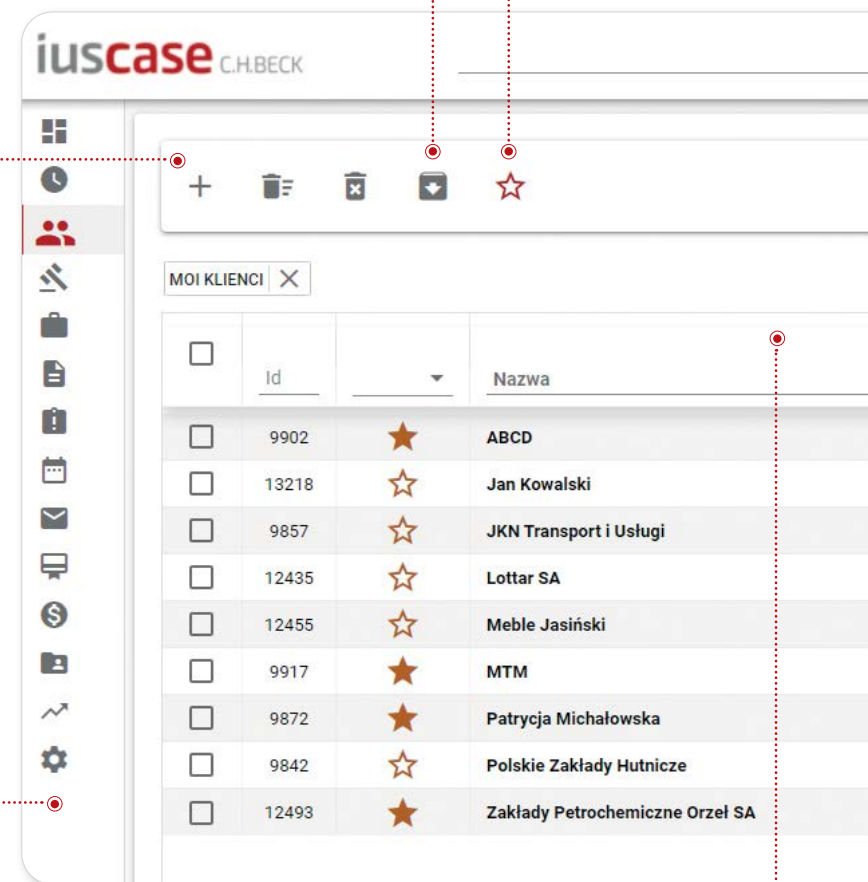
iuscase
C.H.BECK

Kontekstowe
dodawanie obiektów,
np. Klienta

Zawsze widoczne
menu nawigacyjne

Eksport
widoku listy

Alerty
osobiste



iuscase C.H.BECK

MOI KLIENTI X

☐	Id		Nazwa
☐	9902	★	ABCD
☐	13218	★	Jan Kowalski
☐	9857	★	JKN Transport i Usługi
☐	12435	★	Lottar SA
☐	12455	★	Meble Jasiński
☐	9917	★	MTM
☐	9872	★	Patrycja Michałowska
☐	9842	★	Polskie Zakłady Hutnicze
☐	12493	★	Zakłady Petrochemiczne Orzeł SA

Zintegrowana funkcja
filtrowania i sortowania

Wyszukiwarka
treści dokumentów

Personalizacja widoku list
– własne filtry i wybór kolumn

Globalne dodawanie obiektów
– Klient, Sprawa, Czynność, Zadanie,
Dokument, Kontakt, Praca, Wydatek

	Ty	Nazwa pełna	Nazwisko	Imię	Utworzono	Zmodyfikowano	Prowadzący	Współpraca od	Panel klie	Trwałe usunięcie	
🔒	P	ABCD Maja K...			02/07/2020	02/03/2022	Tadeusz Dębski		✓		
	P	Jan Kowalski			21/06/2021	21/06/2021					
🔒	F	JKN Transpor...	Kowal-Nowak	Jan	02/07/2020	02/07/2020	Tadeusz Dębski Aneta Kowalski				
	P	Lottar SA			20/05/2021	20/05/2021					
	F	Meble Jasiński	Jasiński	Marcin	20/05/2021	20/05/2021	Michał Zawadz				
	P	MTM - doradz...			02/07/2020	10/06/2021	Michał Zawadz				
🔒	F		Michałowska	Patrycja	02/07/2020	20/05/2021	Michał Zawadz				
🔒	P	Polski Zakład...			02/07/2020	02/03/2022	Maurycy Nowak				
🔒	P	Zakłady Petro...			20/05/2021	21/06/2021					

Nawigacja
po liście obiektów

Aktywny
Panel klienta



- Katalog klientów, kontaktów i instytucji
- Elastyczna architektura informacji systemu
- Historia współpracy i obsługi klientów
- Elektroniczny rejestr korespondencji wraz z rejestracją kosztów
- Organizacja spraw, czynności i zadań z możliwością ich delegacji



Klienci, Sprawy, Kontakty, Korespondencja

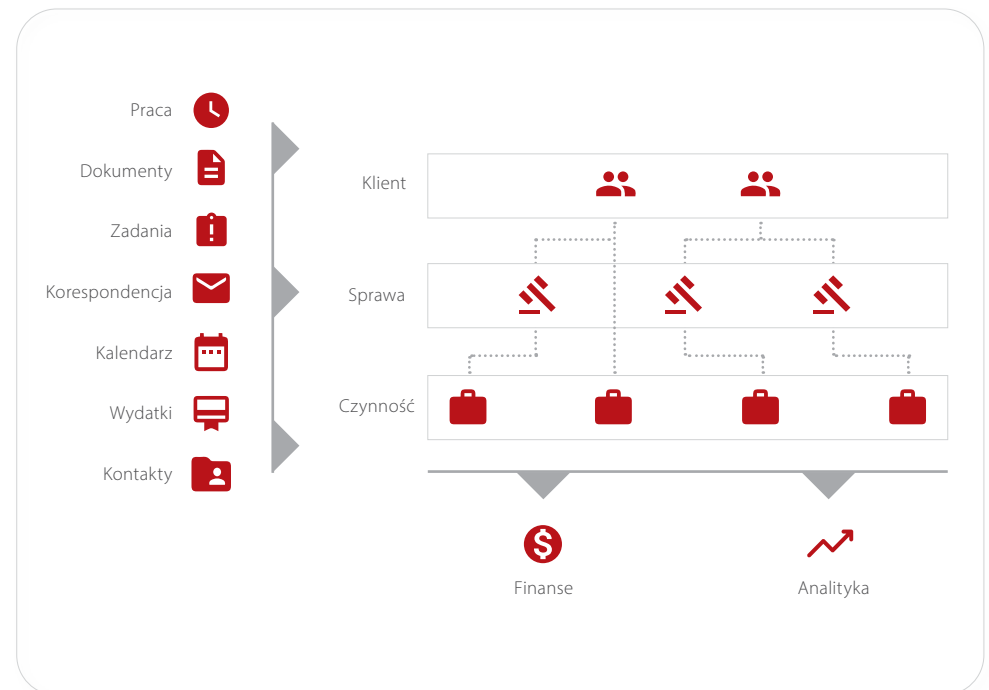


Iuscase umożliwia bezproblemowe katalogowanie Klientów, Spraw, Czynności, Dokumentów oraz Korespondencji. Elastyczna architektura pozwala uzupełniać **informacje o statusie zadań, wykonanej pracy, poniesionych wydatkach, obsłużonej korespondencji, wydarzeniach i kontaktach.**

Informacje generowane przez zespół kancelarii lub działu prawnego przybierają formę zorganizowanej sieci powiązań, ułatwiając przeglądanie i wyszukiwanie danych.

Elektroniczny rejestr korespondencji przychodzącej i wychodzącej ułatwia kontrolę przepływu informacji wraz z rejestracją kosztów.

| Architektura informacji systemu



Lista spraw

Spersonalizowane filtry

Zarządzanie dostępem

Prowadzący sprawę

Zarządzanie sprawą

	Id	Nazwa	Sygn. wew.	Klient	Utworzono	Zmodyfikowano	Przepisani	Priorytet	Status	Thematyka
☐	15229	Bieżąca obsługa prawna		MTM	09/09/2021	02/03/2022			W toku	
☐	15036	Cywilna - Klapuchowski, Niedzialek, Jagodzińska		MTM	09/09/2021	02/03/2022			W toku	
☐	14660	O zapłatę - Gekon SA	I CSK 622/12, KK283, P...	Lottar SA	30/08/2021	02/03/2022			W toku	
☐	12523	Pozew o zapłatę	I FSK 627/12, Podatkowa	Zakłady Petrochemiczne Orzeł SA	25/05/2021	21/06/2021	Michał		W toku	
☐	10191	Restrukturyzacja farmy wiatrowej		MTM	18/08/2020	01/03/2022	Tadeusz Maurycy Paweł		W toku	
☐	10176	Spółka celowa - integracja z PI		MTM	18/08/2020	19/09/2021			W toku	
☐	10161	Dostawa surowca - odesłki karne		Polskie Zakłady Hutnicze	18/08/2020	18/08/2020			W toku	
☐	10146	Mazut- spór zakładowy - mediacje		Polskie Zakłady Hutnicze	18/08/2020	18/08/2020	Maurycy		W toku	
☐	10191	Zerwanie umowy XYZ		Patrycja Michałowska	18/08/2020	18/08/2020	Paweł Tadeusz		W toku	

Karta sprawy

Dostęp do danych sprawy
(np. treści z Portalu
Informacyjnego Sądów
Powszechnych, schematu
uprawnień, zadań,
powiązanych dokumentów)

Lottar SA / O zapłatę - GeekCon SA

W toku

DANE SPRAWY CZYNNOŚCI PRACA WYDATKI DOKUMENTY ZADANIA PI SYSTEM ROZLICZEŃ UPRAWNIENIA KORRESPONDENCJA PRZYCHODZĄCA KORRESPONDENCJA WYCHODZĄCA

Szczegóły

Signature sprawy
I CSK 622/12

Klient
Lottar SA

Opis uczestnictwa
Powód

Tag
POZEW PODATKI STALA OBSLUGA

Opis

W postępowaniu karnym przebieg czynności protokolowanych może być utrwalony za pomocą urządzenia rejestrującego obraz lub dźwięk, o czym należy przed uruchomieniem urządzenia uprzedzić osoby uczestniczące w czynności. Jeżeli czynność procesowa utrwała się za pomocą urządzenia rejestrującego obraz lub dźwięk, protokół można ograniczyć do zapisu najbardziej istotnych oświadczeń osób biorących w niej udział. Zapis obrazu i lub dźwięku, a także przekład zapisu dźwięku stają się załącznikami do protokołu.

Dety

Utworzono 10:24 30/08/2021

Ostatnia edycja 11:02 02/03/2022

Czas

Nierozliczony 04:45

System rozliczeń

Waluta PLN

System rozliczeń Stawki godzinowe

Rodzaj stawek Hierarchiczny



Dashboard

Pozwala na szybki i czytelny przegląd najważniejszych wskaźników. Każdy użytkownik może dostosować zawartość Dashboardu do swoich preferencji.

- Przegląd zasobów kancelarii na przekrojowych listach
- Mechanizm personalizacji prezentowanych danych
- Lista aktywności
- Powiadomienia
- Zadania według statusu lub terminu
- Komentarze

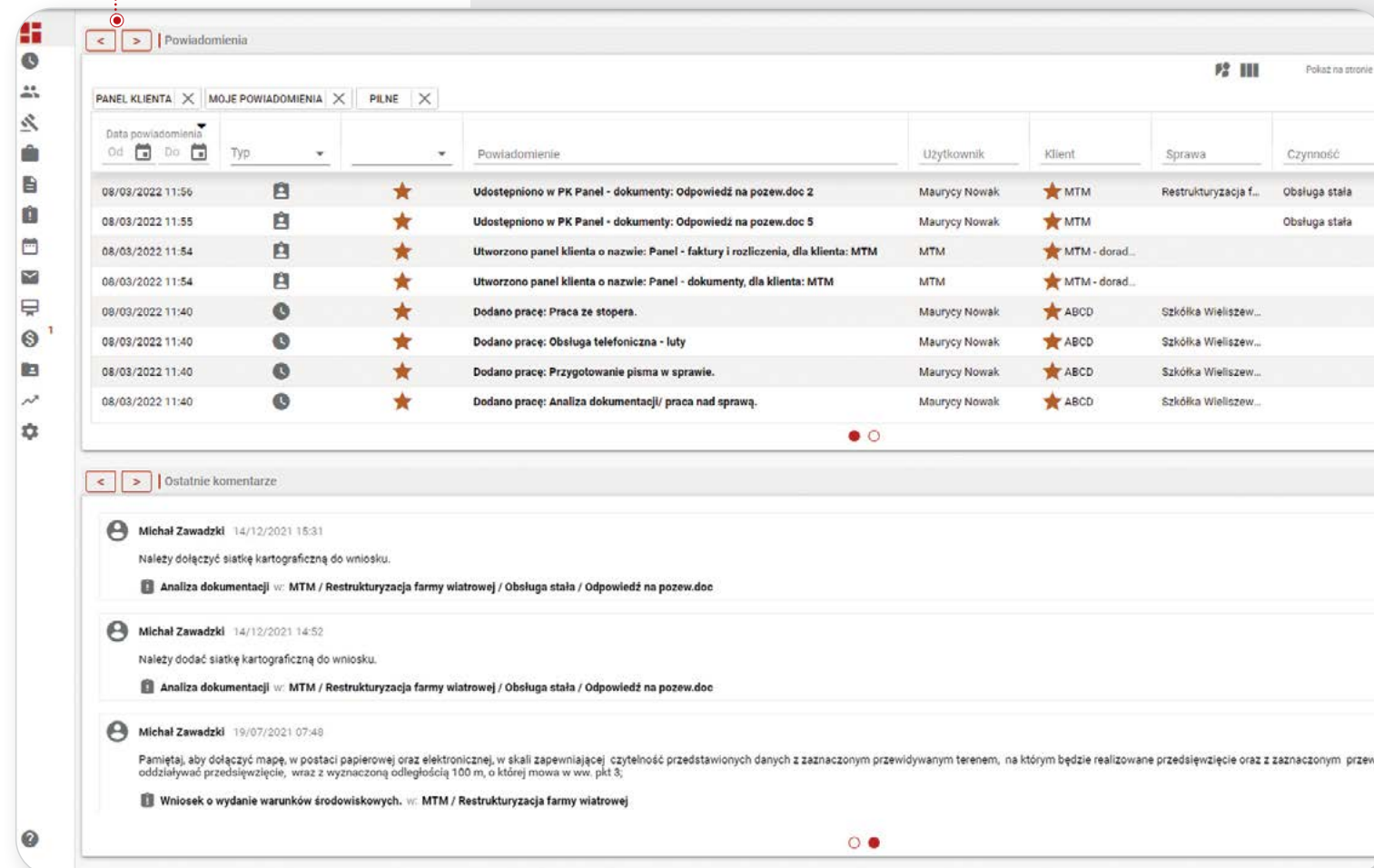
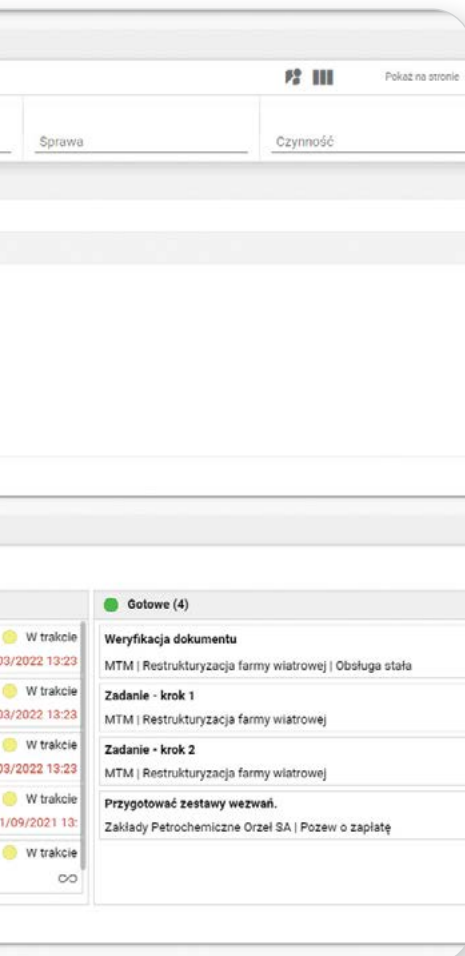
Dashboard – alternatywne widoki

The screenshot displays a software interface with two main sections. The top section, titled 'Aktywność w oznaczonych', features a table with columns for 'Data ostatniej aktywności', 'Typ', 'Oznaczony element', 'Nowe aktywności', and 'Klient'. The bottom section, titled 'Moje zadania', includes filters for 'Zlecam', 'Wykonuję', and 'Obserwuję', and lists tasks under 'Nowe (5)' and 'W trakcie (21)'.

Data ostatniej aktywności	Typ	Oznaczony element	Nowe aktywności	Klient
15/03/2022 11:47	👤	MTM	14	MTM
08/03/2022 11:40	👤	ABCD	1	ABCD
19/10/2021 11:02	👤	Zakłady Petrochemiczne Orzeł SA	8	Zakłady Petrochemiczne Orzeł SA

Nowe (5)		W trakcie (21)	
Zadanie - krok 3	Nowe	Analiza dokumentacji	
MTM Bieżąca obsługa prawna	🔍	MTM Restrukturyzacja farmy wiatrowej Obsługa stała	Do: 15/03/2022
Zadanie - krok 2	Nowe	Analiza dokumentacji	
MTM Bieżąca obsługa prawna	🔍	MTM Restrukturyzacja farmy wiatrowej Obsługa stała	Do: 15/03/2022
Zadanie - krok 1	Nowe	Analiza dokumentacji	
MTM Bieżąca obsługa prawna	🔍	MTM Restrukturyzacja farmy wiatrowej Obsługa stała	Do: 15/03/2022
Zadanie - krok 3	Nowe	Nowe zadanie.	
MTM Bieżąca obsługa prawna	🔍	Zakłady Petrochemiczne Orzeł SA Pozew o zapłatę Pozew przeciwko	Do: 15/03/2022
Zadanie - krok 2	Nowe	Zadanie - krok 1	
Lottar SA	🔍	MTM	

Przełącznik
widoków





luscase umożliwia przypisywanie zadań do wszystkich głównych obiektów, czyli do: Klientów, Spraw, Czynności, a nawet poszczególnych Dokumentów. Umożliwia to **precyzyjne delegowanie pracy i monitorowanie jej postępów**.

- Zestaw filtrów z możliwością zapisania własnych widoków
- Szybkie wyszukiwanie zintegrowane z nagłówkami kolumn
- Sposób na przyspieszenie delegowania pracy
- Metoda na utrzymanie wewnętrznych standardów kancelarii

Dodaj zadanie

X

Przypisz do:

Klienci*

Sprawy

Czynności

Dokumenty

Dane podstawowe

Nazwa*

Opis

B I S { } U ≡ ≡ ¶ ☰ ⌂ 📎 Normal ↕ ↺ ↻

Role

Zlecający Wykonawca Obserwator

Maurycy Nowak | Partner 8%

Status Priorytet Deadline

Nowe Normalny

📅

☐ Całodziennie

Szacowany nakład pracy

☒ Godziny ☐ Kwota

Minuty

PL

ANULUJ

DODAJ

Zadania

iuscase C.H.BECK

Lista otworów

00:00:00

Pokaż na stronie 25 1-25 z 30

MOJE ZADANIA X PILNE X ZADANIA MOJEGO ZESPÓŁU X

	Id	Nazwa	Klient	Sprawa	Czynność	Dokument	Utworzono	Zmodyfikowa	Zlecający	Wykonawca	Status	Priorytet	Stan	Deadline	Twałe usuni
☐	21308	Analiza dokumentacji	MTM	Restrukturyzacja	Obsługa st.	Odpowiedź...	14/12/2021	11/03/2022	Maurycy Novak	Maurycy Nowak	W trakcie	Wysoki		14/03/2022	
☐	15806	Analiza dokumentacji	MTM	Restrukturyzacja	Obsługa st.	Odpowiedź...	09/09/2021	14/12/2021	Maurycy Novak	Maurycy Nowak	Innowej weryfi	Wysoki		15/12/2021	
☐	15799	Weryfikacja dokumentu	MTM	Restrukturyzacja	Obsługa st.	Odpowiedź...	09/09/2021	11/03/2022	Maurycy Novak	Michał Zawadzki	Gotowe	Wysoki		11/03/2022	
☐	15741	Nowe zadanie.	Zakłady ...	Pozew o za...	Pozew prze...		09/09/2021	09/09/2021	Maurycy Novak	Maurycy Nowak	W trakcie	Wysoki		11/09/2021	
☐	15672	Zadanie - krok 1	MTM				09/09/2021	09/09/2021	Maurycy Novak	Aneta Kowalska	W trakcie	Niski			
☐	15666	Zadanie - krok 2	MTM				09/09/2021	09/09/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Normalny			
☐	15660	Zadanie - krok 3	MTM				09/09/2021	09/09/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Wysoki			
☐	15165	Zadanie ukryte.	MTM	Cywilna - Rd...			09/09/2021	09/09/2021	Maurycy Novak	Katarzyna Janiec	Zatwierdzone	Normalny			
☐	14765	Zadanie przypisane do D...	ABCD	Szkółka WL...		prokuratura...	31/08/2021	09/09/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Normalny			
☐	14703	Zadanie przypisane do S...	ABCD	Szkółka WL...			31/08/2021	31/08/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Normalny			
☐	14543	Zadanie - krok 1	JKN Tra...	Warszawa ...			26/08/2021	26/08/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Niski			
☐	14536	Zadanie - krok 2	JKN Tra...	Warszawa ...			26/08/2021	26/08/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Normalny			
☐	14529	Zadanie - krok 3	JKN Tra...	Warszawa ...			26/08/2021	26/08/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Wysoki			
☐	14493	Zlecenie zadanie do Oddz...	JKN Tra...	Warszawa ...			26/08/2021	11/03/2022	Maurycy Novak	Aneta Kowalska	W trakcie	Normalny		11/03/2022	
☐	14281	Zadanie - krok 1	Lottar SA				23/08/2021	23/08/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Niski			
☐	14225	Zadanie - krok 2	Lottar SA				23/08/2021	23/08/2021	Maurycy Novak		Nowe	Normalny			
☐	14219	Zadanie - krok 3	Lottar SA				23/08/2021	23/08/2021	Maurycy Novak		Pilne	Wysoki			
☐	14021	Wniosek o wydanie waru...	MTM	Restrukturyzacja			19/07/2021	19/07/2021	Michał Zewa	Maurycy Nowak	W trakcie	Wysoki			
☐	13766	Zadanie - krok 1	MTM	Restrukturyzacja			01/07/2021	26/08/2021	Maurycy Novak		Gotowe	Niski		27/08/2021	
☐	13760	Zadanie - krok 2	MTM	Restrukturyzacja			01/07/2021	19/07/2021	Maurycy Novak		Gotowe	Normalny		15/07/2021	
☐	13754	Zadanie - krok 3	MTM	Restrukturyzacja			01/07/2021	01/07/2021	Maurycy Novak		W trakcie	Wysoki			

Zlecający i Wykonawca – kolumny z funkcją filtrowania i sortowania

Status, Priorytet
– dowolnie
konfigurowany

Informacja
o stanie
zadania
i jego terminie

Definiowanie koloru statusu



Panel klienta, Dokumenty

luscase umożliwia udostępnianie dokumentów i faktur klientom kancelarii bezpośrednio z poziomu systemu. Możliwe jest także przechowywanie elektronicznej formy dokumentów, utrwalanie procesu pracy nad ich wersjami oraz ich **pełnotekstowe przeszukiwanie**. **luscase** gromadzi również dodatkowe informacje pozwalające katalogować dokumenty papierowe.

- Dokumenty z możliwością wersjonowania przypisane do spraw
- Zarządzanie dostępem do plików
- Brak limitu liczby użytkowników Panelu klienta
- Możliwość udostępniania dokumentów lub wersji dokumentów, faktur, rozliczeń

| Karta dokumentu

The screenshot shows the 'Karta dokumentu' (Document Card) interface in the iuscase C.H. BECK system. The card displays details for a document titled 'wyrok nakazowy D.Sz grzywna / bez kosztów ON' (court decision on a fine / without costs ON). The document is associated with the case 'Spółka celowa - integracja z PI' (Limited liability company - integration with PI). The document type is 'Pismo sądowe' (Court document). The document number is 'wyrok 2 C 24/97'. The document is signed by 'Maurycy Nowak'. The document was created on 10:50 04/05/2021 and last edited on 11:51 08/03/2022. The document is available in 1 version. The document is described as 'Pismo skopiowane z Portalu Informacyjnego Sądów. Wysłano DW do Klienta.' (Document copied from the Court Information Portal. Sent DW to the Client.).

Panel klienta

The screenshot shows the 'Panel klienta' (Client Panel) interface. The top navigation bar includes tabs: SZCZEGÓŁY, SPRAWY, CZYNNOŚCI, PRACA, WYDATKI, DOKUMENTY, ZADANIA, SYSTEM ROZLICZEŃ, UPRAWNIENIA, KORESPONDENCJA PRZYCHODZĄCA, KORESPONDENCJA WYCHODZĄCA, and PANEL KLIENTA. Below the navigation bar, there are sub-tabs: PANEL - DOKUMENTY, PANEL - FAKTURY I ROZLICZENIA, and UŻYTKOWNICY PK. The main content area is titled 'Szczegóły' and 'Udostępnione dokumenty'. It displays a table of shared documents with columns: Nazwa dokumentu, Sprawa, Czynność, and Udostępniono. The table shows two entries for 'Odpowiedź na pozew.doc' related to 'Restrukturyzacja farmy wiatrowej' and 'Obsługa stała', both dated 08/03/2022.

	Nazwa dokumentu	Sprawa	Czynność	Udostępniono
☐	Odpowiedź na pozew.doc	Restrukturyzacja farmy wiatrowej	Obsługa stała	08/03/2022
☐	Odpowiedź na pozew.doc	Restrukturyzacja farmy wiatrowej	Obsługa stała	08/03/2022

Lista wersji dokumentu

The screenshot shows the 'Lista wersji dokumentu' (Document Version List) interface. The top navigation bar includes tabs: SZCZEGÓŁY, WERSJA, ZADANIA, and UPRAWNIENIA. The main content area displays a table of document versions with columns: Id, Nr, Utworzono, Zmodyfikowano, Autor, Wersja ostatnia, Typ, Położenie, Format, Rozmiar, and Panel klienta. The table shows five versions of the document 'Odpowiedź na pozew.doc'. The first version (Id: 23350, Nr: 6) is marked as the final version with a yellow flag icon. The second version (Id: 14451, Nr: 5) is the current version. The table also shows a 'Komentarz' section with a note: 'Każdą wersję dokumentu można w dowolny sposób skomentować.' Below the table, there are icons for 'Podgląd, zapis, edycja, udostępnienie w Panelu klienta'.

	Id	Nr	Utworzono	Zmodyfikowano	Autor	Wersja ostatnia	Typ	Położenie	Format	Rozmiar	Panel klienta
☐	23350	6	30/03/2022	30/03/2022	Maurycy Nowak		Papierowa	XVI 13/2022	-	-	
☐	14451	5	25/08/2021	30/03/2022	Maurycy Nowak		Elektroniczna		png	115,3 KB	Panel - dokumenty
☐	14450	4	25/08/2021		Maurycy Nowak		Elektroniczna		png	158,01 KB	
☐	14449	3	25/08/2021	30/03/2022	Maurycy Nowak		Elektroniczna		png	26,67 KB	
☐	14448	2	25/08/2021		Maurycy Nowak		Elektroniczna		png	30,96 KB	Panel - dokumenty
☐	13795	1	01/07/2021		Maurycy Nowak		Elektroniczna		doc	31,5 KB	

Komentarz
do wersji
dokumentu

Oznaczenie
wersji ostatecznej

Położenie
wersji papierowej

Podgląd, zapis, edycja,
udostępnienie w Panelu klienta

Informacja
o udostępnieniu
w Panelu klienta



Billing i rozliczenia



Iuscase umożliwia przypisanie pracy do klienta, jego sprawy bądź czynności za pomocą stopera lub prostego formularza. Analogicznie działa rejestrowanie ponoszonych wydatków.

Wykonaną pracę rozlicza się w oparciu o konfigurowalne systemy rozliczeń. **Proces generowania rozliczenia jest intuicyjny i pozwala na wprowadzanie szybkich korekt.** Jego efektem jest raport billingowy lub faktura z załącznikiem.

- Rejestracja czasu pracy w dwóch krokach
- Obsługa wielu systemów rozliczeń z możliwością parametryzacji
- Wysyłka rozliczeń i faktur wprost z systemu
- Konfigurowalne raporty billingowe

| System rozliczeń

Wybierz szablon

Wybierz walutę

Wybierz system rozliczeń

Wybierz schemat stawek

Komentarz

Dodatkowe ustalenia

ANULUJ ZAPISZ ZAPISZ SYSTEM ROZLICZEŃ I SZABLON

Rozliczenie pracy

[illegible]



Integracja z Portalem Informacyjnym Sądów Powszechnych

Iuscase to pierwszy polski system do zarządzania kancelarią prawną, który został zintegrowany z Portalem Informacyjnym Sądów Powszechnych. Pozwala to połączyć sprawy prowadzone w Iuscase z zarejestrowanymi w portalu oraz **zapewnić dostęp do portali informacyjnych wszystkich apelacji sądów powszechnych.**

System umożliwia rozróżnienie dokumentów zwykłych i doręczanych. **Iuscase** gwarantuje kontrolę nad odbieraniem paczek z e-doręczeniami. Moment ich otwarcia zależy od użytkownika, dlatego nie ma ryzyka przypadkowego rozpoczęcia biegu terminów.

E-doręczenia

iuscase C.H.BECK				
ABC Test PI / Portal informacyjny - sprawa testowa / prezentacja				
DANE SPRAWY	CZYNNOŚCI	PRACA	WYDATKI	DOKUMENTY
				ZADANIA
				PI
SZCZEGÓŁY	STRONY	POSIEDZENIA	CZYNNOŚCI	DO
Nr doręczenia	Sąd	Wydział	Sygnatura	
WR/D/0000003757	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
Nazwa: Protokół z posiedzenia Data publikacji: 18/03/2016 Typ dokumentu: Protokół				
Nazwa: Wyrok Data publikacji: 18/03/2016 Typ dokumentu: Wyrok				
Nazwa: Uzasadnienie Data publikacji: 18/03/2016 Typ dokumentu: Uzasadnienie				
WR/D/0000003756	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
WR/D/0000003755	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
WR/D/0000003754	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
WR/D/0000003753	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
WR/D/0000003752	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
WR/D/0000003751	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
WR/D/0000003750	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
WR/D/0000003749	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	
WR/D/0000003748	Sąd Apelacyjny we Wrocławiu	Wydział I Cywilny	I AGz 34/12	



Kontrola i zarządzanie

luscase posiada nowatorski system uprawnień, który daje możliwość pełnej kontroli nad wyświetlaniem zawartości systemu. Dostępem do informacji można sterować zarówno na poziomie całych modułów informacyjnych (Klienci, Sprawy, Finanse), jak i pojedynczych obiektów (Czynność, Dokument).

Architektura **luscase** jest ukierunkowana na ergonomię i wygodę pracy użytkownika. Aktywacja systemu uprawnień jest opcjonalna. Kancelarie, które nie stosują ograniczeń dostępu w swojej organizacji, korzystają z domyślnych ustawień systemu.

- Pełna kontrola dostępu i uprawnień oparta o hierarchię stanowisk w kancelarii
- Szczegółowy rejestr aktywności użytkowników
- Podwójne zabezpieczenie przed skasowaniem zasobów
- Konfigurowalne raporty billingowe

Drzewo uprawnień

☐ Wszyscy mają dostęp do klienta
 ☒ Dostęp tylko dla wybranych pracowników

Wybierz grupę pracowników kancelarii lub pojedyncze osoby, które będą miały dostęp do klienta

Grupa	Pracownik	Status
Partner	☒ Karol Stawienny	
	☒ Miłosz Kwiatkowski	
	☒ Paweł Osiatyński	
Prawnik	☒ Olga Nowak	
	☒ Piotr Jarocki	
	☐ Tomasz Prawnik	
Aplikant	☐ Przemek Leśniewski	
	☐ Przemysław Aplikant	
Asystent	☒ Adam Asystent	
	☐ Anna Asystentka	
Ograniczony dostęp	☐	

Matryca uprawnień

Uzupełnij dane kancelarii

Uprawnienia systemowe i role

Dodaj pracowników

Stawki

Pracownik	ADO	Administrator	Użytkownik
Aplikant Przemysław	☐	☐	☒
Asystent Adam	☐	☐	☒
Asystentka Anna	☐	☐	☒
Jarocki Piotr	☐	☐	☒
Kwiatkowski Miłosz	☒	☐	☐
Leśniewski Przemek	☐	☐	☒
Morawski Ołaf	☐	☐	☒
Nowak Olga	☐	☐	☒
Osiatyński Paweł	☒	☐	☐

+ DODAJ STANOWISKO

	Id	Stanowisko	Klient	Sprawa	Czynność	Dokument	Zadanie	Praca	Wydatki	Rozliczenia	Faktura	Kalendarz	Baza kontaktów	Korespondencja	Analityka
1	Partner	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	O
10878	Radca	O	E	E	E	E	E	O	O	B	B	E	E	O	B
14	Prawnik	O	O	E	E	E	E	O	O	B	B	E	E	O	B
15385	Młodszy prawnik	O	O	E	O	E	E	O	O	B	B	E	O	O	B
25	Asystent	E	E	E	B	E	E	O	E	B	B	E	E	E	B
35	Ograniczony dostęp	O	O	O	O	O	O	O	O	B	B	B	B	B	B

LEGENDA: B - brak, O - odczyt, E - edycja

EDYTUJ

Pełna kontrola nad danymi i użytkownikami

Bieżące administrowanie systemem

Zindywidualizowany dostęp

Konfigurowalna hierarchia kancelarii

Zasada BOE

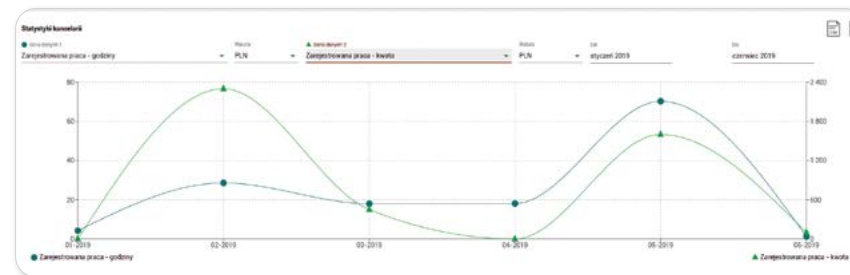
- B – brak dostępu
- O – odczyt
- E – edycja



Analityka

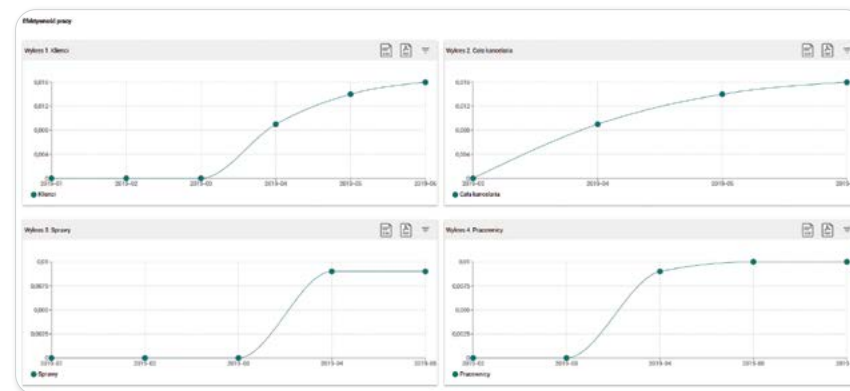
luscase wykorzystuje dane gromadzone w systemie do prezentacji kluczowych statystyk i realnych wskaźników efektywności. Czytelna forma prezentacji pozwala na obserwację trendów w funkcjonowaniu organizacji. Zestawianie i analizę danych umożliwiają dynamiczne wykresy z opcją eksportu do plików w formatach pdf i csv.

Statystyki kancelarii



- Przegląd kluczowych parametrów funkcjonowania kancelarii
- Możliwość obserwowania trendów i wykrywania współzależności
- Eksport do pdf i csv

Wskaźniki efektywności



- Podgląd wskaźnika określającego efektywność organizacji
- Możliwość przeglądu i zestawiania ze sobą wyników całej kancelarii, wybranych klientów, spraw oraz pracowników
- Eksport do pdf i csv



Bezpieczeństwo danych

luscage zapewnia bezpieczeństwo danych Twojej kancelarii. System stworzono w oparciu o najlepsze praktyki projektowania aplikacji i architektury IT. **Wśród podstawowych założeń znalazła się prywatność użytkowników oraz bezpieczeństwo i pełna separacja danych.**

Serwery aplikacji zlokalizowane są w największych data center w Polsce, a system backupu danych gwarantuje ciągłość działania kancelarii.

- Architektura z pełną separacją i stałym backupem danych
- Model administracji danymi zgodny z RODO i wytycznymi *privacy by design*
- Serwery zlokalizowane w data center w Polsce – standard Tier III
- Stałe wsparcie dla kancelarii – zespół wdrożeniowo-szkoleniowy i serwis techniczny
- Sprawdzone rozwiązania:
 - usługa SAAS – wydajność i skalowalność
 - wirtualizacja w oparciu o technologię VMware
 - architektura systemu wykorzystująca konteneryzację

vmware®



Twoje oczekiwania są dla nas ważne. Dlatego, przed podjęciem decyzji o zakupie systemu **iuscase**, proponujemy **bezpłatny okres testowy**, którego długość jest dostosowana do potrzeb Twojej kancelarii.



SPOTKANIE Z DORADCĄ

Prezentacja systemu
i omówienie terminu
wdrożenia

WIZYTA SZKOLENIOWCA

Wdrożenie
i szkolenie

TESTOWANIE IUSCASE

Okres testu dostosowywany
do potrzeb kancelarii

DECYZJA

Zakup i kontynuacja
pracy z **iuscase**





CENNIK

użytkowania systemu luscage

Cena roczna podstawowa
(do 3 użytkowników)

3 600 zł (300 zł miesięcznie)

Cena roczna za każdego
dodatkowego użytkownika
30% ceny podstawowej

1 080 zł (90 zł miesięcznie)

Cennik obowiązuje od 1 marca 2022 r.

Cennik nie jest ofertą handlową w rozumieniu art. 66 par. 1 Kodeksu cywilnego.

Podane ceny są cenami netto i należy do nich doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.

Przykład kalkulacji ceny rocznej dla kancelarii z 7 użytkownikami

Cena podstawowa za 3 użytkowników	3 600 zł
--------------------------------------	----------

Cena za dodatkowych 4 użytkowników	4 x 1 080 zł = 4 320 zł
---------------------------------------	-------------------------

Cena całkowita za 7 użytkowników	7 920 zł
-------------------------------------	----------

Doradca Klienta 22 311 22 22

iuscase C.H.BECK



iuscase.pl